

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОГОСУДАРСТВЕННОЕБЮДЖЕТНОЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕУЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГООБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ  
зав. кафедрой  
международной экономики и  
внешнеэкономической деятельности



Ендовицкая Е.В.  
15.06.2022

### ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.01(У) Учебная практика, научно-исследовательская работа

**1. Код и наименование направления подготовки/специальности:** 38.04.02

Менеджмент

**2. Профиль подготовки/специализация:** Менеджмент таможенных услуг

**3. Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**4. Форма обучения:** заочная

**5. Кафедра, отвечающая за реализацию практики:** МЭ и ВЭД

**6. Составители программы:** Цебекова Екатерина Петровна, к.э.н., доцент, Кузнецова Елена Алексеевна, преподаватель

**7. Рекомендована:** НМС факультета международных отношений, протокол № 6 от 15.06.2022

**8. Учебный год:** 2022-2023

**Семестр(ы):** 1,2

**9. Цели и задачи практики:** Целью практики является подготовка обучающихся к самостоятельной работе по методам сбора и анализа результатов исследований отечественных и зарубежных авторов по теме диссертационного исследования.

**Задачи практики**

Прохождение практики предполагает реализацию следующих задач:

- теоретические исследования отечественных и зарубежных авторов по теме диссертационного исследования
- методы сбора и анализа результатов исследований отечественных и зарубежных авторов по теме диссертационного исследования;
- различные методики проведения научных исследований в практике менеджмента
- обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования и адекватно подбирать средства и методы для решения поставленных задач в научном исследовании;
- подготовка отчета о учебной практике, научно-исследовательская

**10. Место практики в структуре ООП:** Дисциплина относится к блоку Б2 профессионального цикла дисциплин Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент».

**11. Вид практики, способ и форма ее проведения**

**Вид практики:** учебная практика, научно-исследовательская работа

**Способ проведения практики:** стационарная

**Форма проведения практики:** дискретная.

**12. Планируемые результаты обучения при прохождении практики (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):**

Код	Название компетенции	Код	Индикатор(ы)	Планируемые результаты обучения
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ОПК-1.1	Применяет методы экономического анализа для описания поведения экономических агентов и рынков	Знать: теоретические основы таможенной деятельности в сфере таможенных услуг; Уметь: решать профессиональные задачи на основе знаний; Владеть: навыками применения методов экономического анализа для описания поведения экономических агентов и рынков.

ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ОПК – 1.2	Использует знания экономической, организационной и управленческой теории для решения профессиональных задач	Знать: экономическую, организационную и управленческую теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления Уметь: обобщать и критически анализировать практики управления; Владеть: навыками самостоятельного использования знаний экономической, организационной и управленческой теории для решения профессиональных задач.
ОПК-4	Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующее им бизнес-модели организаций	ОПК-4.1	Разрабатывает внутренние регламенты деятельности (политики, стандарты, инструкции), вносит в них необходимые изменения и дополнения	Знать: проектную и процессную деятельность в организации с использованием современных практик управления Уметь: разрабатывать внутренние регламенты деятельности (политики, стандарты, инструкции), вносит в них необходимые изменения и дополнения; Владеть: навыками самостоятельного использования знаний экономической, организационной и управленческой теории для решения профессиональных задач.
ОПК-4	Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков,	ОПК – 4.2	Выявляет и оценивает новые рыночные возможности, разрабатывает мероприятия по адаптации организации к изменяющимся условиям	Знать: современные процессы управления, лидерских и коммуникативных навыков; Уметь: выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений в области таможенных услуг; Владеть: навыками оценивания новых рыночных возможностей, разрабатывания мероприятий по адаптации организации к изменяющимся условиям качества таможенных услуг.

	<p>выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций</p>			
ОПК-4	<p>Способен руководить и проектной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций</p>	ПК – 4.3	<p>Применяет необходимые способы разрешения конфликтов, преодоления сопротивления изменениям</p>	<p>Знать: современные методы управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций; Уметь: руководить проектной и процессной деятельностью в организации; обобщать результаты и делать выводы и заключения. Владеть: навыками применения необходимых способов разрешения конфликтов, преодоления сопротивления изменениям;</p>
ОПК-5	<p>Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты</p>	ПК-5.1	<p>Обосновывает актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной области научного исследования</p>	<p>Знать: научные исследования в менеджменте в сфере таможенных услуг; Уметь: обосновывает актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной области научного исследования; Владеть: навыками обоснования и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты</p>

ОПК-5	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ПК-5.2	Критически оценивает и обобщает результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями	Знать: исследования в менеджменте и смежных областях в сфере таможенных услуг; Уметь: критически оценивает и обобщает результаты исследований актуальных проблем управления, Владеть: навыками при оценивании и обобщении результатов исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями.
-------	--	--------	--	--

**13. Объем практики в зачетных единицах/час. — 4/144.**

**Форма промежуточной аттестации** зачет с оценкой

#### 14. Виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	Всего	По семестрам	
		№ семестра 1	№ семестра 2
Всего часов	144	72	72
в том числе:			
Практические	8	4	4
Самостоятельная работа	136	68	68
Форма промежуточной аттестации (зачет – 0 час. / экзамен – час.)	0	0	
Итого:	144	72	72

#### 15. Содержание практики (или НИР)

п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела
1.	Подготовительный этап	Знакомятся с программой, целями и задачами научно-исследовательской практики; уточняют структуру, определяют содержание теоретической, методической и практической части, формируют информационную базу исследования, знакомятся с правилами оформления текста выпускной магистерской работы
2.	Основной этап	формирование навыков обработки статистических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретации полученных результатов и обоснования выводов; подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов; сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в выпускной квалификационной работе (магистерской работе); формирование навыков изучения нормативных и методических материалов, фундаментальной и периодической литературы по вопросам, разрабатываемым в выпускной квалификационной работе (магистерской работе). Производят сбор и обработку информации, требуемой для написания научно-исследовательской практики, представляют результаты в виде корректно оформленных таблиц и рисунков
3.	Заключительный этап	Оформляют отчет по производственной практике, научно-исследовательской работе, составляют список источников

**16. Перечень учебной литературы, ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения практики** (список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ и используется общая сквозная нумерация для всех видов источников)

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1.	Покровская В.В. Таможенное дело: учебник для академического бакалавриата / В.В. Покровская. - М.: Издательство Юрайт, 2014. - 731 с. - Серия: Бакалавр. Академический курс. Гриф УМО. // Образовательная платформа «ЮРАЙТ» - Электронно-библиотечная система. - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/420949">https://urait.ru/bcode/420949</a>

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
2.	Андреева Е.И. Классификация товаров в таможенных целях: учеб. пос. по дисциплине «Товарная номенклатура ВЭД» / Е.И. Андреева, А.В. Нестеров; Российская таможенная академия. - М.: Изд-во Российской таможенной академии, 2011. - 108 с.
3.	Новиков В.Е. Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности и таможенная стоимость: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 080115 «Таможенное дело» / В.Е. Новиков, В.Н. Ревин, М.П. Цветинский. - М.: Бином. Лаборатория знаний, 2012. - 328 с.
4.	Покровская В.В. Таможенное дело: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальностям 080301 (351300) «Коммерция (торговое дело)» и 080111 (061500) «Маркетинг» / В.В. Покровская; Гос. ун-т - Высш. шк. экономики. - М.: Юрайт, 2011. - 729 с. // Образовательная платформа «ЮРАЙТ» - Электронно-библиотечная система. - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <a href="https://urait.ru/book/tamozhennoe-delo-380203">https://urait.ru/book/tamozhennoe-delo-380203</a>

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)\*:

№ п/п	Ресурс
13.	Портал «Электронный университет ВГУ» - Moodle: URL: <a href="https://edu.vsu.ru">https://edu.vsu.ru</a>
14.	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» - Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru">http://biblioclub.ru</a>
15.	Электронный каталог ЗНБ ВГУ – Режим доступа: <a href="http://www.lib.vsu.ru">http://www.lib.vsu.ru</a>
16.	Справочная правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
17.	Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (приложение N 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза) // Консультант Плюс – Справочная правовая система. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_215315/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_215315/</a> , свободный.

**17. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы (при необходимости)**

Дисциплина реализуется с применением элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭОиДОТ) («Электронный университет» <https://edu.vsu.ru/>).

Используются такие средства информационно-коммуникационных технологий, как текстовые редакторы, электронные таблицы, средства подготовки презентаций, облачный сервис Яндекс.

Информационно-коммуникационные технологии (у обучающихся имеется возможность получать консультации руководителя дистанционно посредством электронной почты); средства автоматизации экономического анализа и контроля, применяемые в организациях (программные продукты семейства 1С, Project expert, SPSS и т.п.); средства информационно-коммуникационных технологий (текстовые редакторы, электронные таблицы, средства подготовки презентаций, облачные сервисы и т.п.)

**18. Материально-техническое обеспечение практики:**

Рабочее место практиканта предполагает наличие персонального компьютера с выходом в интернет и необходимым программным обеспечением.

## 19. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестаций:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
1	Подготовительный этап	ОПК 1 ОПК 4	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Отчет по практике
2	Основной этап	ОПК 5	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	
3	Заключительный		ОПК-5.1 ОПК-5.2	Отчет по практике
Промежуточная аттестация, форма контроля - зачет с оценкой				Отчет по практике

## 20. Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания и критерии их оценивания

### 20.1.1 Перечень практических заданий

1. Обосновать актуальность темы диссертационного исследования.
- 2 Представить точки зрения отечественных ученых на изучаемую проблему диссертационного исследования.
- 3 Представить точки зрения зарубежных ученых на изучаемую проблему диссертационного исследования.
- 4 Систематизация понятий в исследуемой проблеме.

### Требования к выполнению заданий

Титульный лист научно-исследовательской практики отчета оформляется по установленному в университете образцу, подписывается обучающимся и визируется руководителем практики. Лист содержания включает состав глав и разделов научно-исследовательской практики отчета.

Научно-исследовательской отчет должен включать следующие разделы:

- вводная часть, в которой формулируется проблема, ставятся цели и задачи работы;
- аналитическая часть, в которой раскрываются разделы отчета;
- заключительная часть, в которой представлены выводы и результаты, полученные в ходе исследования;
- список литературы.

По результатам доклада с учетом характеристики руководителя и качества представленных отчетных материалов обучающемуся выставляется соответствующая оценка. Объем отчета не менее 25 страниц (без списка использованной литературы и приложений). Текст должен быть

отредактирован и оформлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к письменным работам

## 20.2 Промежуточная аттестация

Для оценивания результатов обучения при промежуточной аттестации используются следующие показатели:

1. Систематичность работы обучающегося в период практики, степень его ответственности в ходе выполнения всех видов профессиональной деятельности:

- систематическое посещение и анализ мероприятий, проводимых руководителем практики;
- отсутствие срывов в установленных сроках выполнения разделов практики в целом и отдельных запланированных видов работы.
- умение выделять и формулировать цели и задачи;
- публикации статей по направлению магистерской диссертации;
- своевременное предоставление отчетной документации в полном объеме и в полном соответствии с предъявляемыми программой практики требованиями к ее содержанию и качеству оформления.

Отчет с учетом его содержания и защиты оценивается по 4-балльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Программа научно-исследовательской практики выполнена в полном соответствии с утвержденным графиком. Подготовленные отчетные материалы в полной мере соответствуют всем перечисленным критериям. Обучающийся демонстрирует высокий (углубленный) уровень сформированности компетенции сформированы полностью, проявляются и используются систематически, в полном объеме, показывает глубокие знания .	<i>Повышенный уровень</i>	<i>Отлично</i>
Программа научно-исследовательской практики выполнена в соответствии с утвержденным графиком. Подготовленные отчетные материалы и представленный доклад не соответствует двум из перечисленных критериев. Обучающийся демонстрирует повышенный (продвинутый) уровень сформированности компетенций: компетенции в целом сформированы, но проявляются и используются фрагментарно, не в полном объеме, показывает знания теоретического и практического материала; грамотно и по существу строит ответы; допускает 1-2 несущественных неточностей в ответе на вопрос	<i>Базовый уровень</i>	<i>Хорошо</i>
Программа практики выполнена не в полном объеме (не менее 50%). Подготовленные отчетные материалы не соответствуют любым двум из перечисленных критериев. Обучающийся удовлетворительно ориентируется в источниках цифровых данных, отвечает не на все вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета. Отчет выполнен и оформлен с существенными ошибками. Компетенции сформированы в общих чертах, проявляются и используются ситуативно, частично, показывает знания только теоретического материала; допускает существенные ошибки в ответах; дает недостаточно правильные формулировки определений; нарушает последовательность в изложении материала.	<i>Пороговый уровень</i>	<i>Удовлетворительно</i>
Программа научно-исследовательской практики не выполнена. Подготовленные отчетные материалы и представленный доклад имеют более 5 несоответствий перечисленным критериям. Пороговый (базовый) уровень компетенций не сформирован. Обучающийся демонстрирует отсутствие знаний теоретического материала, навыков и умений; допускает грубые ошибки в ответах и определениях; нарушает последовательность в изложении материала	–	<i>Неудовлетворительно</i>



